नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय
नवलपरासी (बर्दघाट-सुस्ता पश्चिम)

मिति: २०८२।०३।०२

श्रीमान सचिवज्यू,
गृह मन्त्रालय,
सिंहदरबार, काठमाण्डौ ।

विषय: कार्यसम्पादन प्रगति प्रतिवेदन ।

प्रस्तुत विषयमा श्रीमान र यस कार्यालयका प्रमुख जिल्ला अधिकारी बिच भएको कार्यसम्पादन सम्झौता अन्तर्गतका विभिन्न नतिजा क्षेत्र भित्रका कृयाकलडापहरुका सम्बन्धमा तपसिल बमोजिमको नतिजा क्षेत्रसँग सम्बन्धित कृयाकलाप कार्यान्वयनको प्रगति प्रतिवेदन पेश गरेको व्यहोरा सादर अनुरोध छ ।

नतिजा क्षेत्र: शासकीय प्रबन्ध ।
कृयाकलाप: २ ट जिल्लास्थित कार्यालय प्रमुखहरुसँग बैठक ।

प्रस्तुत विषयमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीको अध्यक्षतामा मिति २०८२।०३।०२ गतेका दिन जिल्लास्थित सबै कार्यालयका प्रमुखहरुको सहभागितामा बैठक संचालन भई विभिन्न समसामयिक विषयहरुमा छलफल एवं निर्णय समेत भएको व्यहोरा प्रतिवेदन गर्दछु । साथै निर्णयको छायाँप्रति यसै साथ संलग्न छ ।

सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी
....
(पोषन राज भण्डारी)
सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी

आज मिति २०८२।०३।०२ गते प्रमुख जिल्ला अधिकारी श्री हिरालाल रेग्मीज्यूको अध्यक्षतामा जिल्लास्थित विभिन्न **कार्यालयका प्रमुखहरु**को सहभागितामा बैठक बसी देहाय बमोजिमको निर्णय गरियो ।

उपस्थिति

सि. नं.	नाम,थर	पद	कार्यालयको नाम	मोबाइल नम्बर	हस्ताक्षर
१.	श्री हिरालाल रेग्मी	प्र.जि.अ.	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	९८५७०४७७७७	
२.	श्री पोषन राज भण्डारी	स.प्र.जि.अ.	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	९८५७०२९१११	
३.	श्री अनुपम श्रेष्ठ	प्र.उपरीक्षक	श्री जिल्ला प्रहरी कार्यालय	९८५७०६५५५५	
४.	श्री सन्तोष रायमाझी	स.प्र.उपरीक्षक	श्री स.प्र.बल ने.नं.२६	९८५१२७२११४	
५.	श्री जीवन शाह	सेनानी	श्री गोरखदल गण	९८५८०३००१०	
६.	श्री गोविन्द प्रसाद कडेल	अनुसन्धान अधिकृत	श्री रा.अ.जि.का.	९८५७०४६६२७	
७.	तारा प्रसाद रवल	कार्यालय प्रमुख	कृषि सामग्री कं. लि	९८५६०४८०८१	
८.	डा. रवीन्द्र नाथ चौबे	प्रमुख	कृषि ज्ञान केन्द्र	९८५६०४५१०६	
९.	इ. तिलक राम बुढामगर	प्रमुख	ने.वि.प्रा.वि.बि.वि.के.	९८४७००८९७२	
१०	बिष्णु देव मृदाहा	का० प्र०	नेपाल टेलिकम पराशी	९८५६०९८६६६	
११	दामोदर भण्डारी	प्र.मा.अ.	मालपोत कार्यालय	९८५६०४३९६	
१२	कमल सापकोटा	प्र० इ० लि०	डी.ओ.टि.ए.	९८५७०५०३६८	
१३	अंगदबहादुर शाही	कार्यालय प्रमुख	स्वा. का. नवलपरासी	९८५६०४६८३१	
१४	महेन्द्र सुवेदी	इकाइ प्रमुख	शि.वि.तथा मा.इ. नवलपरासी	९८५६०५६०२	
१५	डा० मो० नुरुल हेदा	का० प्र०	पशु पन्छी कार्यालय	९८५६०४५४६५	
१६	रमेश सेवाली	इ. ना.	जिल्ला हुलाक कार्यालय	९८५६०४३०४१	
१७	सन्तोषकु चौधरी	नि. का. प्र.	सडक डिभिजन विकास कार्यालय	९८५६०८१३०३	
१८	प्रकाश न्यौपाने	का. प्र.	खानेपानी तथा स.स. डि	९८४१६६१०४२	
१९	सपना भट्टराई	इन्जिनियर	जि.स.स.	९८४६८४४८४०	
२०	दुर्गाकिशोर प्रसाई	प्र.प्र.अ.	पश्चिम नवलपरासी	९८५६०४३०३६	
२१	कैलाशनाथ पाण्डे	प्र. ना. अ.	नापी कार्यालय न. प.	९८५६०४६६३९	
२२	परशुराम पोखरेल	का. प्र.	करदाता सेवा कार्यालय	९८५६०४६६९८	

सि. नं.	नाम,थर	पद	कार्यालयको नाम	मोबाइल नम्बर	हस्ताक्षर
२३	सुरजा रेग्मी	सहायक प्रबन्धक (केन्द्र प्रमुख)	ने.वि.प्रा. पश्चिम वितरण केन्द्र	९८४६०८३२५२	
२४	शशांक मिश्र	योजना प्रमुख	ना.कु. सडक योजना	९८४६०९६५९८	
२५	प्रशान्त कुमार झा	केन्द्र प्रमुख	ने.वि.प्रा. बर्दघाट वि.के.	९८४६०८९०६३	
२६	हिमलाल खनाल	शाखा प्रबन्धक	राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक	९८५६०८६३४२	
२७	राम विनोद झा	DLD	NTC [illegible]	[illegible]	
२८	प्रकाश खनाल	प्र.प्र.अ.	बर्दघाट न.पा.	९८५६५८४३९९	
२९	अर्जुन चौधरी	प्र.प्र.अ.	प्रतापपुर गा.पा.	९८५६०८००९८	
३०	इश्वरलाल जुलाल	प्र.प्र.अ.	सुस्ता गा.पा.	९८५६०८२३१०	
३१	ठाकुर प्र. खतिवडा	प्रशासकीय	पश्चिम नवलपरासी उद्योग वाणिज्य संघ	९८५८०६७७०८८	
३२	विकास उपाध्याय	कार्यालय प्रमुख	महेशपुर नाका कार्यालय	९८४६६२३४६६३	
३३	डा. भरत काफ्ले	प्रमुख	पशुरोग अन्वेषण प्रयोगशाला	९८५६०६१२४२	
३४	विकास कुमार चौधरी	प्रमुख	अ.अ. तथा प.से.वि. केन्द्र	९८५६०८६१५५	
३५					
३६					
३७					
३८					
३९					
४०					
४१					
४२					
४३					
४४					
४५					
४६					
४७					
४८					
४९					

निर्णयहरुः

१. मिति २०८२।०२।०२ गते बसेको अघिल्लो कार्यालय प्रमुखको बैठकबाट भएका निर्णयहरुको कार्यान्वयन अवस्थाको समीक्षा गरियो ।

२. जिल्लास्थित सबै कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरुको राष्ट्रिय किताबखाना (निजामती), सम्पत्ति विवरण व्यवस्थापन शाखा हरिहरभवन, ललितपुरमा तोकिएको समयावधि मिति २०८२।०४।०१ गतेदेखि ऐ.साल भाद्र मसान्त भित्र आफ्ना कर्मचारीहरुको सम्पत्ति विवरण एकमुष्ठ रुपमा पठाउने व्यवस्था सबै कार्यालय प्रमुखले मिलाउने ।

३. सबै कार्यालय प्रमुखहरुले प्रचलित कानूनले तोकेको समयावधि २०८२।०४।०७ गतेभित्र आफ्ना कर्मचारीहरुलाई कार्यसम्पादन मूल्यांकन फाराम दर्ता गर्न लगाउने र कानूनले तोकेको अवधी भित्र कार्यसम्पादन मूल्यांकनको मूल्यांकन गर्ने/तोकिएको निकायमा पठाउने व्यवस्था मिलाउने ।

४. कार्यालयले सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन तथा नियमावली अनुसार स्वतः प्रकाशन (Proactive Discloser) प्रकाशित गरी आ-आफ्नो Website मा राख्ने तथा कार्यालयको सूचना पाटीमा समेत टाँस गरी जिल्ला प्रशासन कार्यालयलाई जानकारी गराउने ।

५. आ.व.०८२।८३ को बजेट तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि सबै कार्यालयहरुले वार्षिक कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्ययोजना तयार गर्ने र सोको जानकारी जिल्ला प्रशासन कार्यालयलाई २०८२ श्रावण भित्र उपलब्ध गराउने ।

६. कार्यालयबाट प्रवाह हुने सेवा सम्बन्धमा सबै सेवाग्राहीहरुले सुशासनको प्रत्यक्ष अनुभूति गर्न सक्ने गरी प्रभावकारी सेवा प्रवाहको व्यवस्था मिलाउने र कार्यालय परिसर पूर्ण रुपमा सफा सुग्घर राख्ने ।

७. मनसुनको समय चलिरहेकोले मनसुनजन्य विपद्का घटनाहरुका सम्बन्धमा चनाखो रहने र त्यस्ता घट्ना भएमा तत्काल प्रतिकार्य गर्न सक्ने गरी तयारी अवस्थामा रहने ।

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय
नवलपरासी (बर्दघाट-सुस्ता पश्चिम)

प्रमुख जिल्ला अधिकारी