आज मिति २०८२।०७।१६ गते प्रमुख जिल्ला अधिकारी श्री कृष्णप्रसाद लम्सालज्यूको अध्यक्षतामा जिल्लास्थित विभिन्न **कार्यालयका प्रमुखहरुको** सहभागितामा बैठक बसी देहाय बमोजिमको निर्णय गरियो ।

<u>उपस्थिति</u>

सि. नं.	नाम,थर	पद	कार्यालयको नाम	मोबाइल नम्बर	हस्ताक्षर
१.	श्री कृष्णप्रसाद लम्साल	प्र.जि.अ.	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	९८५७०४७७७७	
२.	श्री पोषन राज भण्डारी	स.प्र.जि.अ.	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	९८५७०२९१११	
३.	श्री प्रणय जंग मल्ल	प्र.से.	श्री गोरखदल गण	९८५८०३००१०	
४.	श्री अनुपम श्रेष्ठ	प्र.उपरीक्षक	श्री जिल्ला प्रहरी कार्यालय	९८५७०६५५५५	
५.	श्री सन्तोष रायमाझी	स.प्र.उपरीक्षक	श्री स.प्र.बल ने.नं.२६	९८५१२७२११४	
६.	श्री प्रज्वल खड्का	उप. ~~अनु.नि.~~ आ.नि.	रा.अ.जि.का.	९८५७०४६६२७	
७.	सुजता खत्री	जि.नि.अ	निर्वाचन कार्यालय	९८५७०४६८५६	
८.	पशुपति रावाल	यो.प्र.	बुटवल-नारायणघाट सडक योजना (पश्चिम)	९८५७०१६४१८	
९.	शशी श्रेष्ठ	इन्जिनियर	नारायणघाट-बुटवल (पश्चिम)	९८४१०३६३६०	
१०	हेमलाल वस्याल	नि.प्र.	" "	९८४६०२८०८१	
११	माधव प्र. चौधरी	प्र.नि. कृ.पूर्वाधार	डि.ट्राफिक प्रहरी कार्यालय	9857046154	
१२	वसन्त कार्की	नि.प्र.मा.नि.	भूमिसुधार तथा मालपोत कार्यालय	९८५७०४५८६६	
१३	रमेश सवाली	इ.अ.	जिल्ला हुलाक कार्यालय	९८५७०८३०८१	
१४	शेषराज शर्मा	स्वा.अ.	स्वा.का.नवलपरासी	९८५७०३६५२३	
१५	रमन अधिकारी	इन्जिनियर	राष्ट्रिय आ.क.लि	९८०४१००००	
१६	तिलक राम बुढाथोकी	नि.उ.द	ने.वि.प्रा.वि.लि.ब.का.	९८५७००५४२	
१७	कमल सापकोटा	प्र.डो.नि.	डि.लो.नि.इ.	९८५०५०३६८	
१८	डा.भरत काफ्ले	प्रमुख	पशुरोग अन्वेषण प्रयोगशाला	९८५७०६१२४२	
१९	सपना भट्टराई	इन्जिनियर	जि.स.स.	९८४६८४८८४०	Sapana
२०	बिष्णु देव मूढाह	का०प्र०	नेपाल टेलिकम परासी	९८५७०९८६६५	
२१	रामाशंकर साह	इन्जिनियर	ने.वि.प्रा.परासी वितरण केन्द्र	९८४५१[illegible]	
२२	हुमलाल भुसाल	प्र.प्र.अ.	सुस्ता गा.पा.	९८५७०८२२९०	
२३	अनिता वि.क.	प्र.प्र.अ.	प्रतापपुर गा.पा.	९८५७०[illegible]५ ९८५७०८००१५	

सि. नं.	नाम,थर	पद	कार्यालयको नाम	मोबाइल नम्बर	हस्ताक्षर
२४	राम विनोद मर्क	DLD	MCA-Nepal	[illegible]	
२५	महेन्द्र त्रिवेदी	इकाइ प्रमुख	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ	9851045602	
२६	राजु क्षेत्री	DFO	डिभिजन वन कार्यालय	९८५६०४५६३६	
२७	कुबेर खि. खत्री	प.प्रा.चि.	पशु क्वारेन्टाइन महेशपुर	९८४८१५६०५३	
२८	राजु शर्मा	नासु	बेरुजु तथा स्थानीय	९८५६०७६९६३	
२९	तारा प्रसाद रवनल	कार्यालय प्रमुख	कृषि सामग्री कं. लि.	९८५६०४८०८८१	
३०	डा. रवीन्द्रनाथ चौबे	प्रमुख	कृषि ज्ञान केन्द्र	९८५६०४५१०६	
३१	दीप प्रसाद पौडेल	प्र.प्र.अ.	सुनवल न.पा.	९८५६९९८१११	
३२	भूपेन्द्र पाण्डेय	"	रामग्राम न.पा.	९८५६६९८१११	
३३					
३४					
३५					
३६					
३७					
३८					
३९					
४०					
४१					
४२					
४३					
४४					
४५					
४६					
४७					
४८					
४९					
५०					

निर्णयहरु

१ . यस जिल्लामा प्रमुख जिल्ला अधिकारीको रुपमा सरुवा भई आउनु भएका श्री कृष्णप्रसाद लम्साल ज्यूलाई स्वागत गर्दै उहाँको सफल कार्यकालको शुभकामना व्यक्त गरियो, साथै यस जिल्ला प्रशासन कार्यालय नवलपरासी (ब.सु.प) का निवर्तमान प्रमुख जिल्ला अधिकारी श्री हिरालाल रेग्मीज्यू सरुवा भई जिल्ला प्रशासन कार्यालय, कैलाली जानु भएकोमा उहाँले यस जिल्लामा रहदा गर्नु भएको कामको उच्च कदर गर्दै धन्यावाद ज्ञापन गरियो ।

२. जेनजी (Gen-Z) पुस्ताको प्रदर्शन पश्चात जिल्ला स्थित सबै सुरक्षाकर्मी तथा निजामती कर्मचारीहरुको मनोबललाई परिवर्तित परिस्थितिमा उच्च बनाउनको लागि विभिन्न किसिमका छलफल, अनुगमन एवं उत्प्रेरणाका कार्यक्रम सञ्चालन गर्न आवश्यक प्रारम्भिक प्रस्ताव कर्मचारी मिलन केन्द्रले गर्ने ।

३. आगामी फागुन २१ गते प्रतिनिधिसभा सदस्यको निर्वाचन सम्पन्न गर्न सबै सरोकारवालाहरुको समन्वयमा जिल्लास्तरमा निर्वाचनमैत्री वातावरण बनाउदै जाने साथै सुरक्षा निकायहरुबाट समन्वयात्मकरुपमा निर्वाचन सुरक्षा लक्षित गस्ती पेट्रोलिङ बढाउने ।

४. सम्बन्धित कार्यालय प्रमुखले नागरिक सरोकारका विषय एवम् सेवा प्रवाहका कार्यमा अग्रसरता लिई समयमा नै कार्य फछ्यौंट गर्ने ।

५.सम्बन्धित कार्यालयले सेवाग्राहीलाई सहज हुने गरी सकेसम्म एकद्वार पद्धतिमा सेवा प्रवाहको प्रबन्ध मिलाउने र भिडभाड एवम लामो लाईन र समय लाग्ने अवस्थामा टोकन प्रणाली लागू गरी सहज वातावरण निर्माण गर्ने

६. सेवा प्रवाहमा प्रभावकारिता बढाउन सेवाग्राहीलाई आवश्यक पर्ने सूचना, जानकारीहरु र कार्यविधिगत विषयहरु, कार्यालयको वेभसाइट तथा सामाजिक सञ्चालनहरु (Facebook, Twitter) वा अन्य उपयुक्त माध्यमबाट सार्वजनिक जानकारी गराउने ।

७. हरेक महिना हुने कार्यालय प्रमुखहरुको बैठक शुरु हुनु भन्दा १ घण्टा अगाडी सेवाग्राही गुनासो तथा नागरिक सुझाव संकलन (अन्तर्क्रिया) कार्यक्रम गर्ने र गुनासोलाई संबोधन (Response) गर्ने ।

८. जिल्लास्थित सम्पुर्ण सरकारी कार्यालयहरुमा विद्युतीय हाजिरी जडान गर्ने र विद्युतीय हाजिरको प्रभावकारी कार्यान्वय गर्ने ।

९. नदीजन्य तथा खानीजन्य पदार्थको अवैध उत्खनन् तथा ओसारपसारलाई नियन्त्रण गर्न सम्बन्धित निकायसँग समन्वय गरी कानूनको दायरा ल्याउने साथै स्थानीय तहका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतहरुले नदीजन्य पदार्थ/निर्माण जन्य सामग्रीहरुको उत्खनन् र संकलनको काम विधि सम्मत रुपले छिटो अगाडि बढाई चोरी निकासीलाई समेत नियन्त्रण गर्न आ-आफ्नो कार्यपालिकालाई सक्रिय/मद्दत पुर्याउने ।

१०. प्रदर्शनक्रममा यस जिल्लाका कतिपय कार्यालयमा आगलागी तथा तोडफोड भएका एवम् कार्यालयमा पुराना जिन्सी सामानहरु मिनाहा, लिलाम बिक्री, हस्तान्तरण आदि कानून बमोजिम जे जो गर्नुपर्ने हो सो गरी आ-आफ्नो कार्यालयको परिसर पूर्णरुपले सफा सुग्घर राख्ने ।

११. बैठक तथा कार्यक्रममा सहभागीहरुको स्वागतमा फूलमाला, खादा आदिको प्रयोग गरी खर्चिलो हुने गरेको सन्दर्भमा सम्भव भएसम्म फूलमाला, खादा आदिको प्रयोग नगर्ने साथै प्रयोग गर्नुपरेमा प्राकृतिक फूल एवम् स्वदेशी खादा प्रयोग गर्ने, र

१२. तालुक निकायबाट माग गरेको विवरण सम्बन्धित कार्यालयको कार्यालय प्रमुखले आफैले उच्च प्राथमिकता दिई प्रेषित गर्नुका साथै अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग लगायत नियमनकारी निकायबाट भएका पत्राचारहरुलाई प्राथमिकतासाथ कार्यान्वय गर्ने ।

२०८२।६।१६